



มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์
ฝ่ายทะเบียนและประมวลผล กองบริการการศึกษา
คำร้องขอหนังสือสำคัญทางการศึกษา

วันที่ เดือน พ.ศ.

ด้วยข้าพเจ้า รหัสนักศึกษา

สาขาวิชา วิชาโท/ แขนงวิชา วัน/ เดือน/ ปี เกิด...../...../.....

ระดับ ประกาศนียบัตร อนุปริญญา ปริญญาตรี ประกาศนียบัตรบัณฑิต ปริญญาโท ปริญญาเอก

สถานที่ศึกษา สุรินทร์ ศูนย์การศึกษา จ.นครปฐม ศูนย์การศึกษา จ.สมุทรสงคราม ศูนย์การศึกษา จ.อุดรธานี

วุฒิก่อนเข้าศึกษาที่ มรภ.สุรินทร์ หมายเลขโทรศัพท์ที่ติดต่oได้

ชื่อ-นามสกุลบิดา ชื่อ-นามสกุลมารดา

กรณีขอเอกสารฉบับภาษาอังกฤษ ต้องเขียนชื่อสกุล-ภาษาอังกฤษ

ชื่อ-สกุล ภาษาอังกฤษ

มีความประสงค์จะขอเอกสารดังต่อไปนี้

ประเภทรายการ	จำนวน(ฉบับ)	
นักศึกษาที่กำลังศึกษา/เคยศึกษา		
1. ใบรับรองการเป็นนักศึกษา (ฉบับละ 100 บาท)	<input type="radio"/> ไทย.....	<input type="radio"/> อังกฤษ*.....
2. ใบรายงานผลการศึกษา (ฉบับละ 100 บาท)	<input type="radio"/> ไทย.....	<input type="radio"/> อังกฤษ
ผู้ที่สำเร็จการศึกษา		
3. ใบแทนใบรับรองคุณวุฒิ (ฉบับละ 100 บาท)	<input type="radio"/> ไทย*.....	<input type="radio"/> อังกฤษ*.....
4. ใบรายงานผลการศึกษา (ฉบับละ 100 บาท)	<input type="radio"/> ไทย	<input type="radio"/> อังกฤษ
5. ใบแทนใบปริญญาบัตร (ฉบับละ 200 บาท)	<input type="radio"/> ไทย.....	<input type="radio"/> อังกฤษ.....
6. ใบรับรองรายวิชาเรียน/หน่วยกิต (ฉบับละ 100 บาท) (กรณีติดต่อเจ้าหน้าที่ก่อนชำระค่าธรรมเนียม)	<input type="radio"/> ไทย.....	
7. อื่นๆ.....	<input type="radio"/> ไทย.....	
รวมทั้งสิ้น		

- หมายเหตุ
- * หมายถึง หนังสือสำคัญทางการศึกษาที่ต้องติดรูปถ่าย
 - ใบรับรองการเป็นนักศึกษาระดับภาษาอังกฤษ แนบรูปถ่าย 1 ใบ ต่อเอกสาร 1 ฉบับ รูปถ่ายขนาด 1 นิ้ว ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน หน้าตรงไม่สวมหมวก ไม่ใส่แว่นตาสีเข้ม และพื้นหลังสีขาว
 - นักศึกษาระดับปริญญาตรี ภาคปกติ ใช้รูปถ่ายแต่งกายชุดนักศึกษา ภาคพิเศษ ใช้รูปถ่ายแต่งกายด้วยเสื้อเชิ้ตสีขาว/ ชุดข้าราชการ
 - นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา (ประกาศนียบัตร/ ปริญญาโท / ปริญญาเอก)ใช้รูปถ่ายแต่งกายเสื้อเชิ้ตสีขาว / ชุดข้าราชการ
 - ผู้ที่สำเร็จการศึกษา ก่อนวันที่ 10 ตุลาคม 2553 ใช้รูปถ่ายแต่งกายชุดครุย ระดับประกาศนียบัตร ใช้รูปถ่ายแต่งกายชุดสูท และเนคไทสีดำ
 - ผู้ที่สำเร็จการศึกษา ตั้งแต่วันที่ 10 ตุลาคม 2553 เป็นต้นไปไม่ต้องแนบรูปถ่าย
 - ผู้ที่สำเร็จการศึกษาก่อน พ.ศ. 2541 ต้องแนบสำเนาใบรายงานผลการศึกษา/ใบรับรองคุณวุฒิ/ปริญญาบัตร และรูปถ่ายแต่งกายชุดครุย ระดับประกาศนียบัตร ใช้รูปถ่ายแต่งกายชุดสูทและเนคไทสีดำ
 - กรณีที่ไม่สามารถมารับเอกสารด้วยตนเองได้ ให้ทำการมอบฉันทะ หรือดาวน์โหลดหนังสือมอบฉันทะได้ที่ reg.ssru.ac.th

ลงนามนักศึกษา/ผู้ดำเนินการแทน

ฝ่ายการเงิน	ฝ่ายทะเบียนและประมวลผล	
ประทับตราชำระเงิน	เจ้าหน้าที่ตรวจสอบการขอสำเร็จการศึกษา	ออกเอกสารและบันทึกเวลาออกเอกสาร
ลงชื่อ	เริ่ม.....น. สิ้นสุด น.
วันที่	ลงชื่อ	ลงชื่อ
.....	วันที่	วันที่